

**Forretningsorden for afdelingsbestyrelsen Moldeparken
2020/2021**

Afdelingsbestyrelsen fører tilsyn med afdelingens vedligeholdelsestilstand og påser , at der er god orden i afdelingen. Afdelingsbestyrelsen er kontaktledd mellem afdelingens beboere , administrationen og den overordnede ledelse . Afdelingsbestyrelsen er tovholder på projekter der berører afdelingens beboere . Hvervet som formand eller bestyrelsesmedlem er ulønnet .

Afdelingsbestyrelsen afholder det årlige afdelingsmøde . Her vælges er dirigent , og der udpeges en referent . Bestyrelsen fremlægger sin beretning for det forløbne år , ligesom regnskab og budget præsenteres . Valg af formand , medlemmer og suppleanter til afdelingsbestyrelsen foretages ifølge gældende vedtægter , og beboere til aktivitetsudvalg uden for afdelingsbestyrelsen (men med tilknytning til denne) noteres .

Afdelingsbestyrelsen holder møde den 1 tirsdag i måneden kl 18.00 på nær juli , august og december . Samtidig er der åbent hus for beboerne fra 18.30 - 19.30 . Derudover indkaldes der til møde , hvis blot et medlem af bestyrelsen fremsætter ønske herom .

Bestyrelsesmøde indkaldes af formanden , der også leder mødet . På mødet er der en fast dagsorden , som er følgende .

- 1 . Referat fra sidste møde og skriftlig godkendelse heraf .**
- 2 . Nyt siden sidst med information om nye sager og henvendelser .**
- 3 . Opfølgning af sager fra / til Robin Sundstrøm / Østerbo . Opfyldning på markvandring og andre igangværende projekter/sager .**
- 4 . Fremtiden med oversigt over kommende arrangementer bl.a næste møde .**
- 5 . Eventuelt .**

Afdelingsbestyrelsen vælger af sin egen kreds en referent , som fører referat fra bestyrelsens møder . Afdelingsbestyrelsens forhandlinger må i øvrigt ikke refereres , men kun de trufne beslutninger .

Afdelingen er beslutningsdygtig , når mindst halvdelen af afdelingsbestyrelsen er til stede (3 medlemmer) .

Beslutning træffes af de fremmødte bestyrelsesmedlemmer ved simpelt stemmeflertal . Står stemmerne lige er formandens stemme afgørende .

Dersom formanden ikke er til stede , og stemmerne er lige , udsættes afgørelsen til et senere møde .

Suppleanter for medlemmer af afdelingsbestyrelsen deltager i bestyrelsesmøderne , dog kun med taleret .

Det pålægges afdelingsbestyrelsens medlemmer og suppleanter tavshedspligt med hensyn til de fra beboerne modtagne henvendelser og klager vedrørende andre beboere . Tavshedspligten omfatter selvfølgelig alle personfølsomme detaljer men også alle interne drøftelser , således at udelukkende truffne beslutninger viderebringes .

Boligorganisationens ledelse skal gøres bekendt med tid og sted for afdelingsbestyrelsens møder , og medlemmer af boligorganisationens bestyrelse og repræsentanter for administrationen har ret til at deltage i disse dog uden stemmeret . Hvis en repræsentant for administrationen deltager i et møde i afdelingsbestyrelsen , tilrettelægges mødet således , at de punkter, hvor den pågældendes nærværelse er ønsket , behandles først .

Afdelingsbestyrelsen kan inden for rammerne af det godkendte driftsbudget og beboernes godkendelse træffe beslutning om hvilke vedligeholdelses og forbedringsarbejder samt fornyelser boligorganisationens ledelse skal udføre i afdelingen . Desuden træffer bestyrelsen beslutninger om driften og brugen af fælleslokaler i afdelingen samt etablering af aktiviteter og projekter for beboerne i afdelingen.

Afdelingsbestyrelsen meddeler direktør og administrationen sine beslutninger , og denne drager så omsorg for , at de bringes til udførelse . Bestyrelsen varetager ikke de administrative opgaver .

Dersom en beslutning fra afdelingsbestyrelsen efter direktørens skøn bør forelægges organisationsbestyrelsen til afgørelse , underrettes afdelingsbestyrelsen skriftlig om direktørens motivering herfor .

Afdelingsbestyrelsen kan gennem sine medlemmer eller andre beboere , som afdelingsbestyrelsen udpeger hertil , udøve særlig virksomhed af

arrangementer eller fester for børn , unge , ældre samt kulturelle aktiviteter f.eks udgivelse af beboerblad og andre aktiviteter inden for de i budgettets udstukne rammer.

Ved fraflytninger foretages der eftersyn af lejlighederne i overensstemmelse med reglerne i boligorganisationens vedligeholdelsesreglement og den oprettede boligoverenskomst . Repræsentanter fra afdelingsbestyrelsen kan deltage i eftersyn .

Mindst en gang om året skal afdelingsbestyrelsens medlemmer gennemgå afdelingen og kan på grundlag heraf stille forslag om hvilke vedligeholdelsesarbejder , ændringer og nyanskaffelser , man ønsker foretaget . Der udarbejdes et referat vedrørende gennemgangen af de ønskede arbejder som drøftes med administrationen (Inspektøren) , som derefter indhenter tilbud på arbejdets udførelse . Der gives afdelingsbestyrelsen underretning om den beregnende bekostning , før arbejdet iværksættes .

Hvert år gennemgår og behandler afdelingsbestyrelsen forslag fra administrationen til budget for afdelingens drift . Afdelingsbestyrelsen kan fremkomme med ønsker om tilføjelse eller ændringer m.v. af driftsbudgettet og kan begære møde med administrationen herom . Når driftsbudgettet er godkendt af afdelingsbestyrelsen , forelægges det administrationen fra boligorganisationens bestyrelse til orientering , inden den efterfølgende endelige godkendelse på afdelingsmødet .

Årsregnskabet for afdelingen udarbejdes af boligorganisationens ledelse og fremsendes til afdelingsbestyrelsen til gennemgang , før regnskabet forelægges på afdelingsmødet til eventuel godkendelse i overensstemmelse med vedtægterne . Med afdelingsbestyrelsens påtegning om afdelingsmødets behandling af regnskabet , forelægges dette til godkendelse af boligorganisationens bestyrelse .

Eventuelle tvistigheder mellem ledelsen og afdelingsbestyrelsen eller afdelingsmødet om driftsbudgetter og årsregnskab, indbringes af boligorganisationens ledelse til kommunalbestyrelsen , som træffer den endelige administrative afgørelse .

Eventuelle påtaler eller klager fra afdelingsbestyrelsen over ejendomsfunktionærernes arbejde må rettes til administrationen , som i tilfælde af uoverensstemmelse med afdelingsbestyrelsen herom kan forelægge sagen for boligorganisationens bestyrelse .

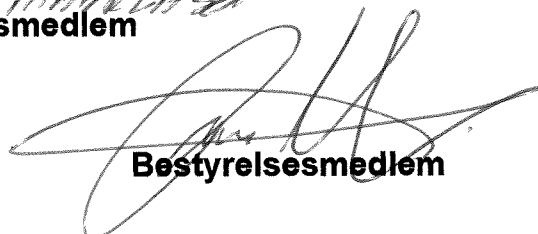
Denne forretningsorden er forelagt og godkendt af afdelingsbestyrelsen den

04.02.2020


Afd . Formand


Bestyrelsesmedlem


Bestyrelsesmedlem


Bestyrelsesmedlem


Bestyrelsesmedlem


Suppleant


Suppleant

